

Настройки обратной связи

На этой странице более подробно рассматриваются настройки действия "Обратная связь" после добавления его в курс, а также параметры администрирования сайта.

Действие Обратная связь включено по умолчанию на новых сайтах, но если вы не видите его в курсе, попросите администратора проверить, отключено ли оно для всего сайта.

Блок [Обратная связь](#) работает с [действием Обратная связь](#) для отображения списка глобальных действий обратной связи, связанных с курсом.

Содержание

- 1 [Общее](#)
- 2 [Наличие](#)
- 3 [Настройки вопросов и отправки](#)
- 4 [После подачи](#)
- 5 [Другие настройки](#)
- 6 [Сопоставление обратной связи с курсами](#)
- 7 [Параметры администрирования сайта](#)
 - 7.1 [Разрешить полную анонимность](#)
- 8 [Возможности обратной связи](#)

Общее

В описании предоставьте инструкции для студентов. Установите флажок, если вы хотите, чтобы эти инструкции отображались на странице курса.

Наличие

Здесь вы можете выбрать, когда пользователи могут заполнять обратную связь.

Настройки вопросов и отправки

Запись имен пользователей

Здесь выберите, показывать ли имена пользователей, которые заполняют отзыв или нет.

Разрешить несколько представлений

Здесь выберите, разрешать ли пользователям заполнять возврат платежа более одного раза. Это важно при использовании feedback для анонимных опросов на главной

странице, так как это позволит пользователям, не вошедшим в систему, заполнить обратную связь.

Включить уведомление о отправленных материалах

Если задано значение «Да», учителя будут получать уведомления, когда пользователи отправляют отзывы.

Вопросы по автонумерации

Если задано значение «Да», то вопросы будут автоматически пронумерованы.

После подачи

Показать страницу анализа

Выберите, показывать ли учащимся страницу анализа или показывать только учителям.

Сообщение о завершении

Введите здесь персонализированное сообщение, которое учащиеся прочитают после заполнения отзыва.

Ссылка на следующее действие

Это позволяет вам добавить URL-адрес к другому действию или веб-странице, на которую вы хотели бы, чтобы они перешли, как только они ответят на вопросы.

Заметка: Ни одно из вышеуказанных полей не требуется учащемуся для ответа на вопросы, но он должен щелкнуть ссылку **Ответить на вопросы..., чтобы** начать упражнение Обратная связь.

Другие настройки

В зависимости от того, что включено для вашего сайта и курса, вам также может потребоваться изучить [Общие настройки модуля](#), [Ограничить доступ](#), [Завершение действий](#), [Теги](#) и [компетенции](#)

Сопоставление обратной связи с курсами

Если экземпляр обратной связи добавлен на главную страницу, при нажатии кнопки «Сохранить и отобразить» есть возможность сопоставить обратную связь с курсами. Все курсы или определенные курсы могут быть выбраны. (Другими словами, если вы хотите, чтобы обратная связь была доступна только в определенных курсах, но не во всех, вы должны выбрать только эти курсы.) Затем блок «Обратная связь» может быть добавлен к этим курсам, и он предоставляет быструю ссылку на действие «Обратная связь».

Чтобы сопоставить курс, сначала введите название курса и нажмите кнопку Поиск. Затем вам будет представлено раскрывающееся меню, из которого вы можете выбрать свой курс. Нажмите кнопку «Обратная связь с картой», чтобы добавить его. Повторите это,

чтобы добавить еще один курс. Если вы не выберете курс, то обратная связь будет сопоставлена со всеми курсами по умолчанию.

Параметры администрирования сайта

Действие Обратная связь имеет дополнительные настройки, которые могут быть изменены администратором в *Администрировании > плагины > модули активности > Обратная связь*.

Разрешить полную анонимность

Изменение этого параметра на «да» позволяет незарегистрированным пользователям на главной странице выполнять действия обратной связи.

Возможности обратной связи

- [Заполнить отзыв](#)
- [Создать частный шаблон](#)
- [Создание общедоступного шаблона](#)
- [Удаление завершенных представлений](#)
- [Удалить шаблон](#)
- [Редактирование элементов](#)
- [Сопоставление курсов с глобальными отзывами](#)
- [Получайте уведомления по электронной почте](#)
- [Просмотр отзыва](#)
- [Просмотр страницы анализа после отправки](#)
- [Просмотр отчетов](#)
- [Добавить новый отзыв](#)